

Na osnovi 9. in 33. člena Zakona o društvih - uradno prečiščeno besedilo (ZDru-1- UPB2, Uradni list RS, št. 64/2011) je skupščina ZKD Ljubljana na svoji 23. seji, 12. 3. 2024, v Ljubljani sprejela naslednji

STATUT

I. TEMELJNA NAČELA

1. člen

Ljubiteljska kulturna društva z območja MO Ljubljana se povezujejo v Zvezo kulturnih društev Ljubljana, da bi v njej uresničevala svoje skupne cilje na način, ki jih opredeljuje ta statut.

Zveza kulturnih društev Ljubljana (v nadaljevanju : ZKD Ljubljana) je samostojno, prostovoljno in nepridobitno združenje ljubiteljskih kulturnih društev z območja Mestne občine Ljubljana in na tem območju nadaljuje delo občinskih zvez kulturnih organizacij Ljubljana Bežigrad, Ljubljana Center, Ljubljana Moste Polje, Ljubljana Šiska, Ljubljana Vič Rudnik in Zveze kulturnih organizacij mesta Ljubljana. Zveza ima status, društva v javnem interesu na področju kulture (odločba št. 026-12/2005/6)

Ljubiteljska kulturna društva se povezujejo vanjo, da bi:

- prek nje uveljavljala svoje skupne potrebe in interese za delovanje in razvoj ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- določala kriterije in merila za sofinanciranje ljubiteljskih kulturnih dejavnostina na območju mesta,
- skrbela za spodbujanje strokovnega dela in s tem za izvedbeno kakovost ljubiteljskih kulturnih programov,
- oblikovala, organizirala in izvajala skupne kulturne prireditve in programe ter s tem bogatila kulturno življenje v mestu,
- organizirala strokovna srečanja in izobraževanje za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- s priložnostnim zaračunavanjem kulturnih programov, organiziranjem tečajev in seminarjev za potrebe ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo posamezno dejavnost, opravljali prek nje pridobitno dejavnost,
- seznanjala javnost s problematiko in dosežki ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- zagotovila izvajanje strokovnih, administrativnih, finančnih ter drugih opravil za potrebe zveze.

II. SPLOŠNE DOLOČBE

2. člen

ZKD Ljubljana je pravna oseba zasebnega prava. Zastopata jo predsednik kot prvi uradni zastopnik ZKD Ljubljana in podpredsednik ZKD Ljubljana, kot drugi uradni zastopnik ZKD Ljubljana.

Sedež ZKD Ljubljana je v Ljubljani, Krekov trg 2.

3. člen

ZKD Ljubljana se po potrebi povezuje s sorodnimi organizacijami doma in na tujem.



4.člen

ZKD Ljubljana ima pečat okrogle oblike premera 30 mm in pečat okrogle oblike, premera 20 mm. Ob robu obeh pečatov je napisano : Zveza kulturnih društev Ljubljana, v sredini pa : Ljubljana, Krekov trg 2.

5.člen

Delo ZKD Ljubljana je javno, za kar je odgovoren predsednik ZKD Ljubljana, ki je hkrati pooblaščen, da daje informacije v zvezi z njenim delom.

Javnost dela zagotavlja ZKD Ljubljana:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov zveze,
- prek pisnih obvestil članom,
- prek javnih medijev.

ZKD Ljubljana obvešča širšo javnost o svojem delu tako, da omogoča predstavnikom sredstev javnega obveščanja navzočnost na sejah svojih organov, organizira tiskovne konference ter vabi na seje svojih organov predstavnike zainteresiranih ustanov, organizacij in predstavnike javnih občil.

III. ČLANSTVO

6.člen

Članstvo v ZKD Ljubljana je prostovoljno.

Člani ZKD Ljubljana so lahko ljubiteljska kulturna društva z območja Mestne občine Ljubljana, ki neprofitno izvajajo ljubiteljske kulturne programe na področju vokalne in instrumentalne glasbe, plesne, mažoretne, folklorne, gledališke, literarne, lutkarske, likovne, foto, video in filmske dejavnosti.

Kulturno društvo se včlani v ZKD Ljubljana tako, da na njen upravnil odbor naslovi vlogo za članstvo, kateri priloži: potrdilo o vpisu v register društev, izvod veljavnega statuta društva, obvestilo Zavoda RS za statistiko o razvrstitvi po dejavnostih, žiro račun društva ter izjavo, da sprejema statut ZKD Ljubljana. O vlogi odloča upravni odbor ZKD Ljubljana.

Zoper sklep upravnega odbora se lahko vlagatelj pisno pritoži na skupščino ZKD Ljubljana, ki o vlogi dokončno odloči.

7.člen

Članstvo v ZKD Ljubljana preneha :

- s prostovoljnim izstopom,
- s prenehanjem delovanja člana ,
- z izključitvijo na podlagi odločitve častnega razsodišča.

Član prostovoljno izstopi iz ZKD Ljubljana, če upravnemu odboru ZKD Ljubljana najkasneje v 15 dneh po sprejemu take odločitve pošlje pisno izjavo o izstopu. Bivši član je odgovoren za vse svoje obveznosti do ZKD Ljubljana, ki so nastale do dneva izstopa.



8.člen

Pravice članov ZKD Ljubljana so :

- da sodelujejo pri delu organov ZKD Ljubljana, da volijo te organe in so vanje izvoljeni,
- da od organov ZKD Ljubljana zahtevajo obravnavanje problematike s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti ter s področja dela organov ZKD Ljubljana,
- da zahtevajo sklic izrednega zasedanja skupščine ZKD Ljubljana,
- da od organov ZKD Ljubljana dobijo vse informacije o vprašanjih, ki so jih ti po tem statutu dolžni reševati,
- da izstopijo iz članstva ZKD Ljubljana.

9.člen

Dolžnosti članov ZKD Ljubljana so :

- da spoštujejo ta statut in druge splošne akte ZKD Ljubljana,
- da sodelujejo pri delu organov ZKD Ljubljana,
- da v rokih in na način, ki jih določijo organi ZKD Ljubljana, posredujejo verodostojne podatke o svojem delu in poslovanju

10.člen

ZKD Ljubljana ima lahko tudi svoje sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki materialno, moralno ali kako drugače podpirajo kulturne akcije ZKD Ljubljana.

Sponzorji lahko sodelujejo na sejah skupščine ZKD Ljubljana, nimajo pa pravice odločanja.

IV. ORGANI ZKD LJUBLJANA

11.člen

Organi ZKD Ljubljana so :

- skupščina ,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

Člani organov ZKD Ljubljana imajo pravico do nadomestila stroškov, razen za zasedanje skupščine. Predsedniku in podpredsedniku ZKD Ljubljana se lahko izplačajo nagrade za delo, vendar letno največ do višine treh zakonsko opredeljenih minimalnih plač v Republiki Sloveniji.. O izplačilu odloča upravni odbor.

Organi ZKD Ljubljana lahko izvajajo sestanke, seje in skupščine tudi na korespondenčen način, z uporabo informacijske tehnologije (elektronska pošta, videokonference, ..) ali pisno po pošti. Za sklic in izvedbo se smiselno uporabljajo določbe temeljnega akta, ki opredeljuje sklic in izvedbo običajne seje, sestanka ali skupščine.



Skupščina ZKD Ljubljana

12.člen

Najvišji organ upravljanja ZKD Ljubljana je skupščina. Vsak član delegira vanjo po enega predstavnika.

Število delegatov skupščine je enako številu članov ZKD Ljubljana.

13.člen

Mandat člana organov ZKD Ljubljana traja štiri leta. Možna je neomejena ponovna izvolitev, mandat pa lahko tudi predčasno preneha, če član organa ZKD Ljubljana odstopi oz. če ga kulturno društvo odpokliče.

14.člen

Skupščina ZKD Ljubljana zaseda praviloma enkrat letno, vsake štiri leta pa voli svoje organe ter predsednika in podpredsednika. Redno zasedanje skupščine ZKD Ljubljana sklicuje njen predsednik, lahko pa tudi od njega pooblaščen član upravnega odbora.

Redno zasedanje skupščine mora biti sklicano najmanj štirinajst dni vnaprej. Sklic zasedanja mora vsebovati predlog dnevnega reda in njegovo obrazložitev.

15.člen

Izredno zasedanje skupščine ZKD Ljubljana mora sklicati predsednik ZKD Ljubljana na zahtevo :

- 1/3 članov,
- upravnega odbora,
- nadzornega odbora.

Izredno zasedanje skupščine ZKD Ljubljana mora biti sklicano najkasneje v enem mesecu po pisno obrazloženi zahtevi, sicer ga lahko skliče predlagatelj. Uvodno obrazložitev na izrednem zasedanju skupščine ima predlagatelj izrednega zasedanja.

Na izrednem zasedanju skupščine se sklepa le o zadevi, zaradi katere je bilo izredno zasedanje skupščine sklicano.

16.člen

Skupščina ZKD Ljubljana sklepa veljavno, če je navzoča več kot polovica delegatov članov. Sklepe sprejema z večino glasov prisotnih delegatov.

Če seja skupščine ni sklepčna, se zasedanje odloži za 15 minut. Po poteku tega časa je zasedanje skupščine sklepčno, če se ugotovi, da so bili vabljeni vsi člani ter je na njej prisotnih najmanj 10 delegatov članov. Ti sprejemajo veljavne sklepe z večino glasov prisotnih delegatov članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na zasedanju odločijo tudi za tajno glasovanje. Volitve organov ZKD Ljubljana so praviloma tajne.

17.člen



Skupščina ZKD Ljubljana ima naslednje naloge :

- izvoli delovno predsedstvo,
- sklepa o dnevnem redu seje,
- sprejema statut in druge akte ZKD Ljubljana,
- določa programsko in poslovno politiko ZKD Ljubljana,
- sprejema izhodišča za pripravo letnega programa in finančnega načrta ZKD Ljubljana,
- sprejema zaključni račun ZKD Ljubljana,
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika ZKD Ljubljana,
- voli člane upravnega odbora ZKD Ljubljana,
- voli nadzorni odbor,
- voli častno razsodišče,
- določa pravila za podeljevanje priznanj za dosežke v ljubiteljski kulturi,
- razpravlja in sklepa o drugih zadevah s področja ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- dokončno odloča o izključitvi člana ZKD Ljubljana,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani ZKD Ljubljana ter so v skladu z nameni in cilji ZKD Ljubljana,
- odloča o prenehanju delovanja ZKD Ljubljana.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

Upravni odbor ZKD Ljubljana

18.člen

Upravni odbor ZKD Ljubljana je izvršilni organ skuščine ZKD Ljubljana. Izvoljen je za 4 leta. Sestavlja ga 7 (sedem) članov.

Po položaju so člani upravnega odbora :

- predsednik ZKD Ljubljana,
- podpredsednik ZKD Ljubljana,

v njem pa je še 5 članov, ki jih izmed predstavnikov članov izvolijo delegati članov na zasedanju skupščine ZKD Ljubljana.

Delo upravnega odbora vodi predsednik, ki je hkrati predsednik ZKD Ljubljana.

19.člen

Upravni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno. Veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov, sklepe pa sprejema z večino glasov prisotnih članov.



O seji se vodi zapisnik, ki mora vsebovati :

- zaporedno številko in datum seje,
- sprejeti dnevni red,
- podatke o vabljenih in prisotnih članih,
- zapis sprejetih sklepov.

20.člen

Upravni odbor ZKD Ljubljana :

- izvaja programsko in poslovno politiko ter sklepe skupščine ZKD Ljubljana,
- sprejema letni program in finančni načrt ZKD Ljubljana,
- določa kriterije in merila za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- oblikuje predloge normativnih aktov ZKD Ljubljana,
- ustanavlja strokovne odbore in komisije, imenuje njihove člane in vodstvo ter jim določa mandat,
- sprejema pravilnik o finančno materialnem poslovanju ZKD Ljubljana,
- sprejema poslovnike in pravilnike s področja svojih pristojnosti,
- oblikuje predloge pravil in podeljuje priznanja za dosežke v ljubiteljski kulturi,
- v sklopu volilnih opravil vodi postopek evidentiranja in kandidiranja ter opravlja strokovno delo v zvezi s pripravo kandidatnih list, lahko pa imenuje kandidacijsko komisijo, ki opravi naštete naloge:
- določa sistemizacijo strokovne službe ZKD Ljubljana ter sklepa pogodbe o zaposlovanju delavcev, ki za nedoločen ali določen čas opravljajo dela in naloge za potrebe ZKD Ljubljana,
- imenuje sekretarja upravnega odbora,
- zahteva uvedbo disciplinskega postopka zoper člane, ki kršijo statut ZKD Ljubljana,
- skrbi za obveščanje javnosti o problematiki in dosežkih ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- opravlja druge naloge, za katere ga zadolži skupščina ZKD Ljubljana.

Nadzorni odbor

21.člen

Nadzorni odbor je organ skupščine ZKD Ljubljana. Izvoli ga skupščina izmed predstavnikov članov ZKD Ljubljana za obdobje štirih let. Člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo predsednika.

Član je lahko izvoljen večkrat zapored. Nadzorni odbor ima predsednika in dva člana.



22. člen

Nadzorni odbor nadzoruje finančno poslovanje ZKD Ljubljana, izvajanje pravilnikov, sklepov in delovnih obveznosti organov ZKD Ljubljana, ugotavlja morebitne nepravilnosti pri njihovem delu, predlaga ukrepe za njihovo odpravo ter poroča skupščini ZKD Ljubljana o svojih ugotovitvah.

Član nadzornega odbora ne more biti hkrati član upravnega odbora ZKD Ljubljana.

Člani nadzornega odbora lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

23. člen

Nadzorni odbor se sestane vsaj enkrat letno, ko obravnava zaključni račun ZKD Ljubljana.

Seje nadzornega odbora sklicuje njegov predsednik na lastno pobudo, na pobudo predsednika ZKD Ljubljana, na pobudo članov in pristojnih organov Mestne občine Ljubljana oz. državnih organov.

Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna večina njegovih članov.

Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov; v primeru enakega števila glasov pretehta predsednikov glas.

Častno razsodišče

24. člen

Člane častnega razsodišča voli skupščina izmed predstavnikov članov ZKD Ljubljana za dobo štirih let. Člani častnega razsodišča so lahko izvoljeni večkrat zapored. Častno razsodišče sestavljajo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

Častno razsodišče se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov ZKD Ljubljana. Častno razsodišče vodi disciplinski postopek ob smiselni uporabi Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP).

25. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje :

- kršitve določb statuta,
- nevestno sprejemanje in izvrševanje zadolžitev in funkcij v ZKD Ljubljana,
- neizvrševanje sklepov organov ZKD Ljubljana,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu ZKD Ljubljana.

Član, ki je s svojim ravnanjem povzročil ZKD Ljubljana škodo, jo je dolžan povrniti. Višino škode določi upravni odbor ZKD Ljubljana.

26. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih izreče častno razsodišče, so



- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino ZKD Ljubljana.

Predsednik in podpredsednik ZKD Ljubljana

27.člen

Predsednik ZKD Ljubljana je prvi zastopnik ZKD Ljubljana, je njen odredbodajalec, podpisuje pogodbe in druge splošne akte ZKD Ljubljana. Predsednik ZKD Ljubljana zastopa Zvezo samostojno in neomejeno. Po svojem položaju je hkrati predsednik upravnega odbora ZKD Ljubljana.

Voli ga skupščina na predlog upravnega odbora izmed delegatov članov ZKD Ljubljana.

Mandat predsednika je štiri leta. Izvoljen je lahko večkrat zapored.

Za svoje delo je odgovoren skupščini ZKD Ljubljana.

28.člen

Drugi zastopnik ZKD Ljubljana je podpredsednik ZKD Ljubljana. Podpredsednika voli skupščina na predlog upravnega odbora ZKD Ljubljana izmed delegatov članov ZKD Ljubljana. Podpredsednik Zvezo zastopa samostojno in neomejeno.

Mandat podpredsednika je štiri leta. Izvoljen je lahko večkrat zapored. Podpredsednik je po položaju član upravnega odbora ZKD Ljubljana. Za svoje delo je odgovoren skupščini ZKD Ljubljana.

V. ORGANI UPRAVNEGA ODBORA

Strokovni odbori

29.člen

Strokovne odbore ustanavlja upravni odbor ZKD Ljubljana. Odbori štejejo največ do 5 članov. Njihov mandat traja praviloma štiri leta, lahko pa tudi manj, če jih upravni odbor ZKD Ljubljana imenuje za opravljanje določene strokovne naloge ali programskega projekta. Član odbora je lahko imenovan večkrat zapored. Odbori se sestajajo po potrebi. Za svoje delo so odgovorni upravnemu odboru ZKD Ljubljana. Delo odbora vodi predsednik, katerega imenuje upravni odbor ZKD Ljubljana. Predsednik sklicuje seje odbora na lastno pobudo, na pobudo predsednika skupščine ZKD Ljubljana ali sekretarja upravnega odbora.



30.člen

Strokovni odbori :

- pripravljajo strokovne analize in ocene o stanju oz. razvojnih usmeritvah na posameznem področju ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- predlagajo upravnemu odboru izhodišča za oblikovanje meril za sofinanciranje programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- nudijo neposredno strokovno pomoč ljubiteljskim kulturnim skupinam,
- pripravljajo načrte za strokovno izpopolnjevanje kadrov na posameznem področju ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- opravljajo druge strokovne naloge na pobudo upravnega odbora.

Sekretar upravnega odbora

31.člen

Sekretar upravnega odbora (v nadaljevanju : sekretar) je odgovoren za usklajevanje dela strokovnih odborov in strokovne službe ZKD Ljubljana ter za operativno izvajanje programa in finančnega načrta ZKD Ljubljana. Imenuje ga upravni odbor za dobo štirih let in je po izteku mandata lahko večkrat zapored imenovan. Svoje delo lahko opravlja tudi poklicno, pogoje, ki jih mora pri tem izpolnjevati, določi upravni odbor.

Za svoje delo je odgovoren predsedniku ZKD Ljubljana.

Za nepoklicno delo lahko upravni odbor določi sekretarju nagrado.

Če sekretarja zaradi kateregakoli razloga ni, lahko upravni odbor imenuje vršilca dolžnosti sekretarja, vendar najdlje za dobo enega leta.

32.člen

Sekretarja lahko upravni odbor pred iztekom mandata razreši v naslednjih primerih:

- na njegovo lastno zahtevo
- če prekorači pooblastila in s tem škodi interesom ZKD Ljubljana
- zaradi hujših kršitev delovnih obveznosti.

VI. FINANČNO INI MATERIALNO POSLOVANJE ZKD LJUBLJANA

33.člen

Premoženje ZKD Ljubljana predstavljajo vse premočitnine in nepremičnine, ki so last ZKD Ljubljana in so vpisane v inventarno knjigo ZKD Ljubljana. S premoženjem upravlja upravni odbor, ki odloča tudi o nakupu ali odtujitvi premočitnin.

O nakupu ali odtujitvi morebitnih nepremičnin odloča skupščina ZKD Ljubljana.



34. člen

ZKD Ljubljana razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programsko in poslovno politiko, ki jo določi skupščina ZKD Ljubljana. Ta tudi obravnava in sprejema zaključni račun ZKD Ljubljana.

35. člen

Odredbodajalca za upravljanje s sredstvi ZKD Ljubljana ter podpisnika finančnih in materialnih listin sta predsednik ali podpredsednik ZKD Ljubljana, po pooblastilu predsednika pa lahko tudi sekretar upravnega odbora.

36. člen

ZKD Ljubljana pridobiva dohodke :

- s sredstvi, pridobljenimi od državnih organov in Mestne občine Ljubljana,
- s sredstvi, pridobljenimi s kandidiranjem na javnih natečajih in razpisih,
- s sredstvi, pridobljenimi za izvajanje nalog in programov Sklada RS za kulturne dejavnosti,
- s sredstvi, pridobljenimi z organizacijo kulturnih prireditev in izobraževalnih oblik za potrebe ljubiteljskega kulturnega dela,
- s članarino, če se zanjo odloči skupščina ZKD Ljubljana.
- s prostovoljnimi darili, volili in prispevki posameznikov, organizacij in donatorjev,
- iz drugih virov.

S posameznimi financerji ali donatorji lahko upravni odbor ZKD Ljubljana oz. v njegovem imenu predsednik ZKD Ljubljana ali podpredsednik ZKD Ljubljana sklene pogodbo o medsebojnih obveznostih.

Pridobitna dejavnost

37. člen

ZKD Ljubljana sme organizirati in neposredno opravljati pridobitno dejavnost, vendar le kot dejavnost, ki mora biti povezana z dejavnostjo iz 1. člena tega statuta, in pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon.

ZKD Ljubljana lahko opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:

- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.140 Izdajanje biltenov, revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj



85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

ZKD Ljubljana lahko opravljanje pridobitne dejavnosti poveri drugim osebam ali organizacijam na temelju pogodbe, ali pa ustanovi za opravljanje pridobitne dejavnosti gospodarsko družbo.

38.člen

ZKD Ljubljana posluje v skladu z računovodskimi standardi za društva ter veljavnimi predpisi. Finančno poslovanje ZKD Ljubljana poteka prek poslovnega računa na eni od slovenskih poslovnih bank.

39.člen

Finančno in materialno poslovanje ZKD Ljubljana je javno. Vodi se v skladu s pravilnikom, v katerem se določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno-materialnem poslovanju. Pravilnik o materialno finančnem poslovanju sprejema upravni odbor ZKD Ljubljana in mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

40.člen

Vsak član ZKD Ljubljana ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje ZKD Ljubljana.

VI. STROKOVNA SLUŽBA

41.člen

ZKD Ljubljana ima lahko za opravljanje organizacijskih, finančnih, administrativnih in drugih nalog za potrebe svojih članov in organov svojo lastno strokovno službo, lahko pa za opravljanje teh nalog sklene pogodbo z ustreznimi fizičnimi oz. pravnimi osebami.

Obseg potrebnih nalog, ki naj bi jih opravljala strokovna služba, določi upravni odbor in v skladu s tem pripravi tudi sistemizacijo potrebnih delovnih mest.

42.člen

Strokovna služba :

- pripravlja strokovne podlage in gradiva za delo organov in odborov ZKD Ljubljana,
- opravlja finančna in administrativna dela za potrebe ZKD Ljubljana,
- opravlja strokovne, tehnične in organizacijske naloge, potrebne za izvajanje kulturnih in izobraževalnih programov ZKD Ljubljana,
- vodi strokovno knjižnico ZKD Ljubljana,
- skrbi za informiranje članov ZKD Ljubljana.

Strokovno službo vodi sekretar upravnega odbora ZKD Ljubljana.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43.člen



ZKD Ljubljana preneha z delom po volji dvotretjinske večine članov ali po zakonu. Sklep o prenehanju je sprejet po sklepu skupščine ZKD Ljubljana. Sklep o prenehanju mora biti sprejet z dvotretjinsko večino članov.

Premoženje ZKD Ljubljana se, po poravnavi vseh njenih obveznosti, prenese na pravnega naslednika, ki nadaljuje njeno delo, kar se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je ZKD Ljubljana prenehala obstajati. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

44. člen

Ta statut je bil sprejet na 13. seji skupščine ZKD Ljubljana, dne 27.3.2014, uporabljati pa se začne z dnem, ko pristojni organ za notranje zadeve pisno sporoči, da je statut v skladu z Zakonom o društvih.

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati statut ZKD Ljubljana, sprejet na 2. seji skupščine ZKD Ljubljana dne 29.10.1997.

Ljubljana, 12. 4. 2024

Predsednik ZKD Ljubljana
Dr. Tomaž Simetinger



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva 5911834000
Datum vpisa v register društev 27. 3. 2014
Število strani 12

Podpis uradne osebe

